

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

(Первомайское РУО)

Советская ул., 1,

с. Первомайское, Первомайский район,

Томская область, 636930

тел. 8(38245) 2-28-83, факс 2-26-37

E-mail: pryо@mail.ru

ИНН/КПП 7012001001/701201001

ОГРН 1027002955660

30.11.2022 г. № 185-О

ПРИКАЗ

**О проведении итогового
сочинения (изложения)**

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 272 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 07.11.2018 № 190/1512, зарегистрированным Минюстом России 10.12.2018, регистрационный № 52952 (далее – Порядок), распоряжением Департамента общего образования Томской области от 25.11.2022 №2005-р «Об организованном обеспечении итогового сочинения (изложения) 07.12.2022, распоряжения Департамента общего образования Томской области от 21.11.2022 № 1961-р «Об утверждении комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) 07.12.2022, в целях организационного обеспечения проведения на территории Первомайского района государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций Первомайского района **7 декабря 2022 года**.
2. Руководителям образовательных организаций: Суслопаровой М.Г. (МАОУ Аргат-Юльская СОШ), Удекуль Т.А. (МБОУ Березовская СОШ), Кайдалову А.М. (МБОУ Комсомольская СОШ), Кайбазакowej А.П. (МБОУ Куяновская СОШ), Митягину С.С. (МБОУ Первомайская СОШ), Дудкиной Н.В. (МАОУ Сергеевская СОШ), Широких А.Ю. (МАОУ Улу-Юльская СОШ)
 - 2.1. Организовать работу по информированию участников итогового сочинения (изложения), их родителей (законных представителей), педагогов, о месте и сроке проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) под подпись.
 - 2.2. Организовать работу комиссии по проведению и проверки итогового сочинения (изложения), согласно распоряжению Департамента общего образования от 21.11.2022 №1961-р.
3. Назначить муниципальными техническими специалистами по сопровождению проведения итогового сочинения (изложения):
 - Черкашина Максима Сергеевича, учителя информатики МБОУ Первомайская СОШ;
 - Толстых Ивана Владимировича, учителя технологии МАОУ Улу-Юльская СОШ.
 - 3.1. При возникновении технического сбоя муниципальному техническому специалисту Черкашину М.С. организовать для МБОУ Березовской СОШ, МБОУ Куяновской СОШ,

- МБОУ Комсомольской СОШ, МАОУ Сергеевской СОШ, тиражирование тем сочинений (текстов изложений), сканирование проверенных бланков в ЦОКО.
- 3.2. При возникновении технического сбоя и во избежание срыва проведения итогового сочинения (изложения) руководителям МБОУ Березовской СОШ (Удеколь Т.А.) МБОУ Куяновской СОШ (Кайбазаковой А.П.), МБОУ Комсомольской СОШ (Кайдалову А.М.) МАОУ Сергеевской СОШ (Дудкиной Н.В.) организовать доставку и тиражирование тем сочинений (текстов изложений), бланков регистраций и бланков ответов из МБОУ Первомайской СОШ и их доставку после завершения процедуры проверки в МБОУ Первомайскую СОШ.
- 3.3. При возникновении технического сбоя муниципальному техническому специалисту Толстых И.В. организовать для МАОУ Аргат-Юльской СОШ тиражирование тем сочинений (текстов изложений), сканирование проверенных бланков в ЦОКО.
- 3.4. При возникновении технического сбоя и во избежание срыва проведения итогового сочинения (изложения) руководителю МАОУ Аргат-Юльской СОШ (Суслопаровой М.Г) организовать доставку и тиражирование тем сочинений (текстов изложений), бланков регистраций и бланков ответов из МАОУ Улу-Юльской СОШ; ксерокопирование бланков регистраций и бланков ответов и их доставку в МАОУ Улу-Юльскую СОШ.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Кондрашова А.М. заместителя начальника.

Начальник



А.В.Тимков